|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО  наименование должности  наименование организации  / / подпись имя, отчество, фамилия  « » 202 г. | УТВЕРЖДАЮ  наименование должности  наименование организации  / / подпись имя, отчество, фамилия  « » 202 г. |

**Карта индивидуального образовательного маршрута педагога**

# Информационная справка о педагоге

|  |  |
| --- | --- |
| Название учебного заведения, регион |  |
| ФИО педагога, занимаемая должность |  |
| Образование |  |
| Педагогический стаж |  |
| Квалификационная категория |  |
| Дата аттестации |  |
| Курсы повышения квалификации (за  последние 3 года) |  |
| Учёная степень |  |
| Звание |  |
| Награды, поощрения |  |
| Дополнительные сведения |  |
| Год реализации ИОМ (учебный) |  |

1. **Результаты входной диагностики профессиональных дефицитов**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Компетенции** | **Затруднения** | **Уровень (%)** | | | |
| **низкий** | **средний** | **высокий** | **общий** |
| Предметные |  |  |  |  |  |
| Методические |  |  |  |  |  |
| Психолого-  педагогические |  |  |  |  |  |
| Коммуникативные |  |  |  |  |  |
| ИКТ-  компетентность |  |  |  |  |  |

# Перечень мероприятий, обеспечивающих повышение уровня профессиональных компетенций

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Содержание работы (мероприятия) по преодолению дефицитов и профессиональному развитию** | **Сроки** | **Перечень дефицитов, на устранение которых направлена работа** | **Отметка о прохождении (дата, реквизиты подтверждающего документа и пр.)** |
| 1. **Мероприятия/события, направленные на получение дополнительных знаний, опыта** | | | |
| * 1. **Освоение дополнительных профессиональных программ**   **(повышение квалификации и профессиональная переподготовка)** | | | |
| ППК *«Функциональная грамотность. Глобальные компетенции», 24 ч.* | октябрь-ноябрь |  |  |
| ППК *«Функциональная грамотность. Читательская грамотность», 24 ч.* | октябрь-ноябрь |  |  |
| ППК *«Современный урок литературы в контексте реализации обновленных ФГОС СОО для педагогов гуманитарного профиля», 24 ч.* | сентябрь-октябрь |  |  |
| ППК *«Развитие предметных компетенций учителей русского языка», 36 ч.* | сентябрь |  |  |
| **1.2. Участие в стажировке (индивидуальная или групповая форма)**  *\*в дорожную карту вносится фактическая стажировка (в случае, ели мероприятие уже запланировано), и/или запрос педагогического работника на стажировку с обозначением необходимого для него направления (темы)* | | | |
| Тема стажировки: *«Наименование темы»* |  |  |  |
| * 1. **Участие в мероприятиях, направленных на профессиональное развитие и обмен опытом** | | | |
| Цикл семинаров *«Точка, точка, запятая: проблема обучения пунктуации на уровне основного общего образования» (не менее 2 шт.)»* | сентябрь |  |  |
| Семинар *«Урок русского языка. Пушкинская тетрадь» (Указ Президента РФ «О 225-летии со дня рождения А.С. Пушкина»)* | октябрь |  |  |
| Вебинар: *«Обеспечение единого подхода к преподаванию и изучению русского языка как родного и русского языка как неродного»* | сентябрь |  |  |
| Вебинар: *«Обучение детей-мигрантов, слабо владеющих или не владеющих русскому языку» 2 шт.* | сентябрь,  ноябрь |  |  |
| Вебинар: *«Подготовка к ГИА-2025: анализ КИМ по русскому языку»* | октябрь |  |  |
| Серия вебинаров *«Как подготовить обучающихся к ГИА по русскому языку: успешные педагогические практики» 3 шт.* | октябрь,  ноябрь,  декабрь |  |  |
| Вебинар *«Формирование орфографической и пунктуационной грамотности»* | ноябрь |  |  |
| Вебинар «Формирование речевой грамотности» | ноябрь |  |  |
| Вебинар *«Язык есть вековой труд целого народа». Толковый словарь живого великорусского языка В.И. Даля на уроках русского языка и литературы» (Указ президента РФ о праздновании 225-летия со дня рождения В.И. Даля)* | декабрь |  |  |
| Система мероприятий по теме *«Предметные области «Русский язык и литература» и «Родной язык и родная литература» в системе воспитания школы» (круглый стол, семинар, мастер-класс)* *3 шт.* | сентябрь |  |  |
| * 1. **Участие в работе профессиональных сообществ, методических объединений рабочих групп** | | | |
| Наименование профессионального сообщества |  |  |  |
| Наименование методического объединения (статус, специфика)  *Статус педагога в деятельности методического объединения* |  |  |  |
| Наименование рабочей группы (статус, специфика)  *Тема деятельности рабочей группы, статус педагога в ней* |  |  |  |
| **1.5. Изучение нормативно-правовой документации, специальной литературы, методических материалов** | | | |
| Автор, издательство |  |  |  |
| Ссылка на электронный ресурс |  |  |  |
| * 1. **Изучение опыта федеральных/региональных экспертов в соответствующей предметной области знаний (участие в мероприятии с данным экспертом)** | | | |
| ФИО эксперта |  |  |  |
| **2. Мероприятия/образовательные события, направленные на демонстрацию личного опыта педагогического работника** | | | |
| **2.1. Участие в работе инновационной/стажировочной площадки** | | | |
| Региональная инновационная площадка | В течение всего срока реализации ИОМ |  |  |
| Инновационная площадка ГАУДПО ЯО «ИРО» | В течение всего срока реализации ИОМ |  |  |
| **2.2. Участие в мероприятиях, направленных на презентацию личного опыта** | | | |
| Форум/ конференция/ семинар/ вебинар/ мастер-класс/ конкурс/ открытый урок и пр. Тема выступления/ открытого урока: *«Наименование темы»* |  |  |  |
| **2.3. Разработка собственных методических продуктов**  *\*сценарий урока, внеурочного мероприятия, образовательная программа, статья, разработанный интерактивный продукт, презентация выступления и пр.* | | | |
| Наименование методического продукта «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» |  |  |  |
| **2.4. Наставничество** | | | |
| Работа с наставником  *Указать наличие плана работы с наставником, основные направления плана* |  |  |  |
| Работа в качестве наставника  *При наличии приказа ОО о закреплении наставнической пары* |  |  |  |

**Заключительное публичное мероприятие**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятие, демонстрирующее повышение уровня профессиональных компетенций** | **Уровень проведения** | **Сроки проведения** |
|  |  |  |

Начало работы по реализации ИОМ **-** « » 202\_ г.

Завершение работы по реализации ИОМ **-** « » 202\_ г.

Региональный методист / / Педагогический работник **/** **/**